

**แบบฟอร์มการขออนุญาตมีบัตร smar t card และสติ๊กเกอร์รถจักรยานยนต์
สำหรับบุคลากร / นิสิต ของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ**

วันที่

เรื่อง ขอมีบัตร smar t card และสติ๊กเกอร์ ประจำปีการศึกษา 2560

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนากายภาพและสิ่งแวดล้อม

ข้าพเจ้า ชื่อ/สกุล.....

สังกัด..... โทรศัพท์ภายใน.....

โทรศัพท์มือถือ.....มีความประสงค์จะขอมีบัตร smar t card และบัตรอนุญาตจอดรถจักรยานยนต์

1. โดยรถจักรยานยนต์ทะเบียนที่ 1 ทะเบียน..... ยี่ห้อ..... สี.....

ครอบครองโดย ตนเอง คู่สมรส บิดา/ มารดา บุตร อื่นๆ.....

2. โดยรถจักรยานยนต์ทะเบียนที่ 2 ทะเบียน..... ยี่ห้อ..... สี.....

ครอบครองโดย ตนเอง คู่สมรส บิดา/ มารดา บุตร อื่นๆ.....

เอกสารประกอบการมีบัตรอนุญาต

- | | | | | | | |
|-------------------------------|--------------------------|-----------|--------------------------|----------------|--------------------------|---------------------------|
| 1. ครอบครองโดยตนเอง / คู่สมรส | <input type="checkbox"/> | สำเนาบัตร | <input type="checkbox"/> | สำเนาทะเบียนรถ | <input type="checkbox"/> | สำเนาทะเบียนสมรส |
| 2. ครอบครองโดยบิดา/มารดา | <input type="checkbox"/> | สำเนาบัตร | <input type="checkbox"/> | สำเนาทะเบียนรถ | <input type="checkbox"/> | สำเนาทะเบียนบ้านชื่อผู้ขอ |
| 3. ครอบครองโดยบุตร | <input type="checkbox"/> | สำเนาบัตร | <input type="checkbox"/> | สำเนาทะเบียนรถ | <input type="checkbox"/> | สำเนาทะเบียนบ้านชื่อบุตร |
| 4. อื่นๆ | <input type="checkbox"/> | สำเนาบัตร | <input type="checkbox"/> | สำเนาทะเบียนรถ | <input type="checkbox"/> | เอกสารรับรองจากต้นสังกัด |

ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารถที่ขออนุญาตนั้นข้าพเจ้าเป็นผู้นำมาใช้เอง โดยมีได้ให้บุคคลอื่นนำมาใช้และจะใช้ให้ตรงกับหมายเลขทะเบียนที่ขอเท่านั้น หากข้าพเจ้าให้ข้อความอันเป็นเท็จหรือใช้รถไม่ตรงกับทะเบียนที่ขอ ข้าพเจ้ายินดีให้ตัดสิทธิ์การจอดรถเป็นเวลา 1 ปี ข้าพเจ้ารับทราบหลักเกณฑ์และคำเตือนนี้ของทางมหาวิทยาลัยฯ และยินดีที่จะปฏิบัติตามทุกประการ

เลขที่บัตร smar t card..... สติ๊กเกอร์.....

ลงชื่อ.....

(ผู้ขอมีบัตร smar t card และสติ๊กเกอร์)

...../...../.....

**ข้อกำหนดการขอมีบัตรสมาชิกการ์ดและสติ๊กเกอร์จอร์จรถจักรยานยนต์
อาคารที่จอดรถใต้ดินมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ**

อาจารย์ ลูกจ้างประจำ พนักงาน นิสิต ของมหาวิทยาลัย เป็นผู้ที่มีสิทธิ์ได้รับบัตรสมาชิกการ์ดและสติ๊กเกอร์จอร์จรถจักรยานยนต์ ภายในมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ โดยมีเอกสารประกอบการขอมีบัตรสมาชิกการ์ดและสติ๊กเกอร์ดังนี้

1. สำเนาบัตรประจำตัวอาจารย์ ลูกจ้างประจำ พนักงาน สำเนาบัตรนิสิต ที่ออกโดยมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ กรณีพนักงานมหาวิทยาลัยที่ไม่มีบัตรประจำตัวแนบสำเนาสัญญาว่าจ้างหรือหนังสือรับรองจากต้นสังกัด
2. สำเนาใบขับขี่รถจักรยานยนต์
3. สำเนารายการจดทะเบียนรถจักรยานยนต์ (หน้าแรก) โดยชื่อครอบครองเป็นชื่อผู้ทำบัตรเอง กรณีที่สำเนารายการจดทะเบียนรถจักรยานยนต์ไม่ตรงกับชื่อผู้ขอทำสติ๊กเกอร์ต้องยื่นหลักฐานเพิ่มเติมเพื่อประกอบการขออนุญาต คือ
3.1 กรณีรถที่จดทะเบียนโดยใช้ชื่อของ บิดา,มารดา,บุตร,สามี หรือภรรยา ให้แสดงเอกสารทางราชการที่แสดงความสัมพันธ์
4. สิทธิ์ในการทำบัตรสมาชิกการ์ดและสติ๊กเกอร์จอร์จรถจักรยานยนต์นั้น ได้สิทธิ์ 1 ท่านต่อ 1 ใบ

ระเบียบในการใช้พื้นที่จอดรถจักรยานยนต์

1. อาคารที่จอดรถใต้ดินเปิดให้บริการเวลาตั้งแต่เวลา 05.00 น. – 21.00 น.และไม่อนุญาตให้จอร์จรถจักรยานยนต์ค้างคืนในอาคารที่จอดรถใต้ดิน หากมีความจำเป็นที่จะต้องนำรถจักรยานยนต์จอดค้างคืน ต้องทำหนังสือขออนุญาตจากส่วนพัฒนากายภาพ ก่อนทุกครั้ง
2. ห้ามนำบัตรสมาชิกการ์ดและสติ๊กเกอร์ของมหาวิทยาลัยฯ ให้ผู้อื่น หากฝ่าฝืนทางส่วนพัฒนากายภาพจะดำเนินการยึดบัตรสมาชิกการ์ดและถูกเพิกถอนสิทธิ์ในการใช้บัตรเป็นเวลา 1 ปี
3. ถ้าไม่มีบัตรสมาชิกการ์ดและสติ๊กเกอร์อนุญาตให้จอร์จรถจักรยานยนต์จะต้องรับบัตรจอดรถและเสียค่าบริการในอัตรา ชั่วโมงละ 20 บาท
4. เจ้าของรถจักรยานยนต์ทุกท่านต้องรับผิดชอบในทรัพย์สินของตนเอง ทางบริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบจากการสูญหาย ความเสียหายกับรถจักรยานยนต์หรือทรัพย์สิน หรืออุปกรณ์รถจักรยานยนต์ใดๆต่ออุบัติเหตุหรือความบาดเจ็บที่เกิดขึ้นหรือเจ้าของ หรือบุคคลอื่นใดก็ตาม
5. กรณีเกิดการเถียงชน และทำให้ทรัพย์สินเกิดความเสียหาย ผู้ขับซึ่งจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเสียหายที่เกิดขึ้น
6. ห้ามจอร์จรถจักรยานยนต์ในที่ห้ามจอด หากไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบหรือฝ่าฝืนอาจถูกล็อคล้อและต้องเสียค่าปรับ

ส่วนพัฒนากายภาพ โทร.0-2649-5000 หรือ 1 2139

ข้าพเจ้ารับทราบข้อกำหนดในการใช้บัตรและระเบียบการใช้พื้นที่จอดรถของมหาวิทยาลัยฯแล้ว

ลงชื่อ.....วันที่.....